Modèle de Plan de Secours Informatique

Ce modèle propose un ensemble de conseils et de bonnes pratiques.

Les recommandations que vous allez y trouver ont pour but de vous sensibiliser aux questions à se poser avant de rédiger le Plan de Secours Informatique de votre entreprise.

Bon à savoir : Un plan de secours est indissociable de ce que l’on appelle la Continuité de Services qui est définie comme « **la capacité d'une entreprise à continuer d'assurer la livraison de ses produits ou services, après un incident ou une perturbation.**

Dans ce modèle nous abordons 6 points :

## Point 1

Définir pour chaque activité de l’entreprise quelles sont les exigences de continuité. Evaluer les conséquences d’une interruption : arrêt temporaire, définitif, perte de données.

Quels sont les niveaux d’impacts, c’est-à-dire définir le caractère « non supportable » d’une situation = c’est la phase d’analyse des risques.

## Point 2

Classifier les risques : quels éléments informatiques sont indispensables ? Pensez à la téléphonie. Quels logiciels ? Imprimantes, réseau… Quelles activités pourraient être faites manuellement ? Celles avec de l’aide externe ?

## Point 3

Prioriser les risques selon la durée d’indisponibilité, les conséquences d’une perte d’informations et la probabilité du risque. Mettre des critères de gravité. Ceci va vous aider à mettre en face des moyens de secours appropriés.

## Point 4

Quels sont les moyens de secours techniques ? organisationnels ? Vous pouvez les classer :

* Ressources : internes, externes
* Sauvegarde
* Restauration des applications
* Réseaux : basculement sur une liaison de secours est-elle possible ?
* Téléphonie : re-routage des appels
* Communication de crise en interne et en externe auprès de vos clients et fournisseurs par exemple
* Assurance, cyber
* Lister les exceptions !

## Point 5

Evaluer les possibilités TECHNIQUES de secours : selon le délai de reprise, l’évolution de la situation et les coûts.

Vous devez connaître les éléments qui composent votre parc informatique et comment ils fonctionnent :

* Serveur, SaaS
* Réseau et internet
* Postes utilisateurs
* Applications utilisées
* Téléphonie

## Point 6

Décrire l’organisation de votre plan de secours : qui fait quoi ? A quel moment ? Comment (les moyens techniques) ? Quelles sont les consignes avant/pendant/après ? Comment est donnée l’alerte ? Qui active le plan de secours ? Qui pilote la réalisation du plan ? Prévoir des tâches de rattrapage si nécessaire (resaisie par exemple). Et bien sûr communiquez ce plan !

Ce plan est un exemple, vous devrez l’adapter selon vos activités.

N'hésitez pas à nous contacter pour un accompagnement : contact@quietic.fr